



Istituto Comprensivo Statale “NINO CORTESE”
Sede Centrale via B. Croce 38 - 80026 CASORIA(NA) Tel/Fax 081 7590420
C.F. 93056830636 Cod. Mecc. NAIC8EN005
e-mail: naic8en005@istruzione.it
naic8en005@pec.istruzione.it
sito scuola: www.icninocortese.gov.it

Prot. n. 4219/b/10

Casoria, 13/12/2021

Ai Docenti

Bellucci Lina, Esposito Annamaria

Abate Rosaria, Sorgente Mariapia,

Bianco Gaetano, Ruggiero Umberto

Curcio Elisabetta, d'Errico Marco

Al D.S.G.A.

All'Albo

Agli Atti

Oggetto: Conferimento incarichi di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/22 (P.T.O.F. 2019-2022).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.lgs. 165/2001;

VISTO l'art. 33 del CCNL 2006-2009, non modificato dal CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018; VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;

CONSIDERATO che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal PTOF;

PRESO ATTO della delibera del Collegio dei Docenti del 13/09/2020 di designazione dei docenti cui assegnare ciascuna area di intervento;

RITENUTO necessario ed opportuno avvalersi della collaborazione organica e sistematica di otto docenti, ai quali affidare i compiti riguardanti le funzioni strumentali identificate dal Collegio dei Docenti per l'a.s. 2021-2022;

CONFERISCE

alle SS.LL. l'incarico di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2021/2022 (P.T.O.F. 2019-2022) relativamente alle aree di intervento e ai compiti di seguito elencati.

AREA 1 – (Bellucci Lina, Esposito Annamaria)

AREA 2 – (Bianco Gaetano, Ruggiero Umberto)

AREA 3 – (Abate Rosaria, Sorgente Mariapia)

AREA 4 – (Curcio Elisabetta, D'Errico Marco)

AREA 1	AREA 2	AREA 3	AREA 4
Gestione del PTOF- Piano di miglioramento- Autovalutazione d'Istituto	Interventi e servizi per i docenti	Servizi agli alunni	Gestione ed implementazione delle risorse tecnologiche ed informatiche"/ Inclusiones
Organizzare e coordinare il lavoro per la rielaborazione annuale del PTOF, in sinergia con le altre F: S. Attivare e monitorare l'iter progettuale del PTOF in collaborazione con il NIV. Aggiornare e proporre la revisione della Carta dei Servizi, del Regolamento d'Istituto. Autovalutazione d'Istituto.	Svolgere attività di supporto ai docenti: accoglienza, accompagnamento e orientamento (neo-immessi, tutor e docenti in entrata), ausilio all'attività progettuale per tutti i docenti, ricognizione del fabbisogno dei docenti. Monitorare i livelli degli apprendimenti degli alunni sia in ingresso che in uscita, in sinergia con i coordinatori di dipartimento, con il Ds e con il NIV. Verificare la ricaduta dei progetti attraverso l'analisi dei progetti in restituzione, incrociati con le rilevazioni sugli apprendimenti, in sinergia con l'Area 1.	Coordinare attività di Continuità e Orientamento nei tre gradi di scuola. Raccogliere e organizzare le proposte di visite guidate, uscite didattiche e viaggi di istruzione. 3. Monitorare i risultati a distanza sia all'interno del primo ciclo, sia nel passaggio al secondo ciclo, in sinergia con le altre F. S. e con restituzione agli organi collegiali.	Implementare l'uso delle tecnologie informatiche a supporto dell'organizzazione scolastica. Curare il sito WEB dell'Istituto.

Inoltre, le Funzioni Strumentali:

1. Operano in sinergia con le altre FF.SS., i referenti dei singoli progetti, i coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari e delle Commissioni Collegiali.

3. Partecipano ad eventuali iniziative di aggiornamento/formazione inerenti all'area di azione.

4. Partecipano agli incontri di coordinamento delle Funzioni Strumentali, del gruppo di direzione della scuola e del NIV, ai fini della predisposizione del RAV, del PDM e della rendicontazione sociale

5. Rendicontano al Collegio dei Docenti sul lavoro svolto.

L'attività di collaborazione dei docenti di cui al presente provvedimento sarà esercitata in orario non coincidente con l'orario di lavoro.

La funzione strumentale svolta dà diritto a specifico compenso accessorio e sarà retribuita con i finanziamenti a carico del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (MOF) previsti per le funzioni strumentali, nella misura che sarà definita in sede di contrattazione d'istituto per l'a.s. 2021-2022.

La nomina è di natura fiduciaria, è limitata all'a.s. 2021/2022 e può essere revocata o modificata, in qualsiasi momento, a totale discrezione del Dirigente Scolastico.

Il presente decreto, pubblicato all'albo on line, vale come notifica ai docenti in indirizzo. La delega di cui all'oggetto conferita ai docenti in indirizzo si intende accettata in assenza di una formale rinuncia scritta.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luigi Storino
*Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.
e norme connesse*