



Istituto Comprensivo "NINO CORTESE"  
Sede Centrale via B. Croce 38 - 80026 CASORIA (NA) Tel/Fax 081 7590420  
C.F.: 93056830636 – Cod. Mecc.: NAIC8EN005  
E-Mail: [naic8en005@istruzione.it](mailto:naic8en005@istruzione.it); [naic8en005@pec.istruzione.it](mailto:naic8en005@pec.istruzione.it);  
[www.icninocortese.edu.it](http://www.icninocortese.edu.it)

I. C. "N.CORTESE" - CASORIA (NA)  
Prot. 0002565 del 04/08/2022  
I-1 (Uscita)

Casoria, 04/08/2022

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MESSE A DISPOSIZIONE PER EVENTUALI INCARICHI DI SUPPLENZA

**VISTO** il Decreto Ministeriale 13 giugno 2007, n. 131, "Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo, ai sensi dell'art. 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124";

**VISTO** il Decreto Ministeriale 13 dicembre 2000, n. 430, "Regolamento recante norme sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico ed ausiliario, ai sensi dell'articolo 4, della legge 3 maggio 1999, n. 124;

**CONSIDERATA** la possibilità, in caso di esaurimento delle graduatorie di Istituto, di provvedere alla stipula di contratti di lavoro a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale che si è reso disponibile;

**PRESO ATTO** dell'alto numero di domande di Messa a Disposizione (MAD) che, costantemente, pervengono a questa istituzione scolastica, in particolare tramite **PEO e PEC**, congestionando le caselle stesse e rendendo pressoché impossibile la corretta archiviazione e la gestione delle stesse;

**TENUTO CONTO**, pertanto, della necessità di gestire in modo agevole e celere, di provvedere all'archiviazione digitale certa delle suddette domande e di creare una banca dati di facile e chiara lettura;

**DISPONE** di accettare, a partire **dal 4 agosto 2022 e fino al 30/09/2022 per l'a.s. 2022/23**, le domande di **MESSA a DISPOSIZIONE** pervenute esclusivamente tramite l'apposito **FORM** raggiungibile dal link sottoriportato; esse avranno validità annuale.

**Non saranno pertanto accettate domande pervenute in altra forma (PEO, PEC, consegna a mezzo posta ordinaria, raccomandata o a mano).**

I docenti dovranno indicare:

- le classi di concorso - aggiornate in base alla normativa vigente, per le quali si fa richiesta di messa a disposizione;
- l'immediata disponibilità a prendere servizio in caso di supplenze inferiori a trenta giorni.

Per i posti di sostegno, le messe a disposizione dei docenti in possesso di titolo di specializzazione conseguito anche dopo l'invio della domanda di MAD avranno precedenza rispetto a quelle dei docenti che ne sono provvisti.

L'Istituto si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti.

Coloro che dovessero aver già presentato domanda in altra forma, sono invitati a presentare nuovamente l'istanza, utilizzando il modello raggiungibile dal link sotto riportato:

<http://gestionemad.it/mad/gestisci.php?codmec=NAIC8EN005&i=159>

Il D.S.

*Prof. Luigi Storino*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993*