



Istituto Comprensivo "NINO CORTESE"
Sede Centrale via B. Croce 38 - 80026 CASORIA (NA)
Tel/Fax 081 7590420 - C.F.: 93056830636 – Cod. Mecc.: NAIC8EN005
E-Mail: naic8en005@istruzione.it; naic8en005@pec.istruzione.it;
www.icninocortese.edu.it



I. C. "N.CORTESE" - CASORIA (NA)
Prot. 0000545 del 09/02/2024
VII (Uscita)

Agli Atti

All'Albo

Al Sito Web (Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

OGGETTO: *Avviso interno per la selezione della figura professionale di DELEGATO DS da impiegare nel progetto "Apriamo la Scuola ... al futuro!"*

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-228

CUP: G74D23004840001

Azione: Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Sotto – Azione: Competenze di base

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 06.06/2022 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 02.01/2024 del 08 febbraio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 03.08/2023 del 28 novembre 2023 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di tutor, esperti e figure di sistema Progetti PON;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023);

VISTE le Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) Ministero dell'Istruzione e del Merito, Quaderno N°1 - Febbraio 2024;

VISTO l'Avviso pubblico - Nota 134894 del 21/11/2023 (DM 176 del 30/08/2023) - Agenda Sud 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di base;

VISTA la lettera di Autorizzazione Prot. n. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 con la quale sono stati autorizzati i progetti presentati da questo Istituto, codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-228 e relativo impegno di spesa pari a € 69.666,00 per il progetto dal titolo "Apriamo la Scuola ... al futuro!";

TENUTO CONTO della necessità di individuare personale interno esperto in qualità di "Delegato DS" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della figura professionale per il progetto "Apriamo la Scuola ... al futuro!" di cui in oggetto.

Art. 2 - Presentazione domande

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno essere redatte sull'apposito modello che è parte integrante del presente avviso (Allegato A) e corredate dall'Allegato B – autovalutazione titoli - e dal *Curriculum vitae* in formato europeo, con allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Dal Curriculum deve risultare con evidenza quanto dichiarato nella Tabella di autovalutazione dei titoli (Allegato B). Le istanze dovranno pervenire all'ufficio di segreteria entro e non oltre le ore 12,00 del 16/02/2024.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- trasmissione tramite PEC all'indirizzo naic8en005@pec.istruzione.it.

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato, né quelle che risultassero incomplete o prive del Curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 3 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 4 – Selezione

Possono accedere alla selezione per la figura professionale di Delegato DS i docenti a t.i. in servizio, nell'anno scolastico 2023/2024, presso questa Istituzione scolastica.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico. In caso di assenza di candidature per la figura professionale sarà reiterato l'avviso.

Art. 7 - Conferimento incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina del Dirigente scolastico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

Per lo svolgimento di tale incarico si prevede la prestazione di massimo 50 ore eccedenti le ore di servizio,

Per l'incarico affidato il compenso orario lordo spettante è di € **19,25** euro/ora.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura

prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal *timesheet*, debitamente compilato e firmato dall'incaricato. Alla stipula del contratto, il soggetto interessato dovrà dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva ed assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

Art. 8 – Compiti

Al **DELEGATO DS** sono assegnati i seguenti compiti:

1. Provvedere, in collaborazione con il DS e il DSGA, alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle eventuali associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti;
2. predisporre la progettazione di dettaglio delle attività;
3. predisporre l'articolazione dei singoli moduli, le risorse umane impiegate, il calendario delle attività;
4. Predisporre il cronoprogramma delle attività;
5. Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
6. Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
7. Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
8. Verificare la compilazione e la congruenza dei *DATASHEET* da parte delle figure di sistema;
9. Collaborare con il supporto operativo alla selezione degli alunni destinatari delle azioni progettuali;
10. Implementare periodicamente la piattaforma.

Si precisa che per tale figura professionale potranno essere attribuiti ulteriori compiti e mansioni per far fronte a nuove esigenze.

Art. 10

RUP (Responsabile Unico del Progetto)

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. L. vo n. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Vincenzo SOMMA.

Art. 11

Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Vincenzo SOMMA.

L'aspirante, apponendo la firma nella documentazione inviata in risposta al presente invito, autorizza il trattamento dei propri dati personali e, ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere stato informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Art. 12

Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo www.icninocortese.edu.it. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il presente avviso interno è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

ALLEGATI:

- A. Domanda di partecipazione alla selezione**
- B. Tabella di auto-valutazione dei titoli**
- C. Dichiarazione di assenza di incompatibilità**

Il RUP Dirigente Scolastico

VINCENZO SOMMA

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

